

## **Provoz a vnitřní režim ŠJ MŠ**

---

Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti v rozsahu přesnídávky, obědu a svačiny /v celodenní docházce/ nebo přesnídávky a obědu /v polodenní docházce/ včetně tekutin /v rámci dodržování pitného režimu/.

Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin dle přílohy 1 a 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Jídelníček, který je sestavován dle zásad zdravé výživy a výše uvedených norem, je zveřejněn na webu Základní a Mateřské školy a na nástěnce.

Za donesenou stravu zodpovídá rodič dítěte.

### **1. Přihlašování ke stravování, odhlašování ze stravování, odhlášky stravy v době nepřítomnosti:**

- přihlásit dítě lze na a) dopolední provoz /P+O/;

b) celodenní provoz /P+O+S/ v tomto případě je nutné odhlašovat celý den, nelze jen část stravy.

- odhlášení stravy na konkrétní den/období provádějí zákonní zástupci dítěte do 13.00 hodin předešlého dne na email: [sjvs@seznam.cz](mailto:sjvs@seznam.cz). Pokud se jedná o absenci, po které bude následovat vícedenní nepřítomnost, je možné mimořádně emailem odhlásit do 7.00 hodin ráno toho dne. Pokud je odhlášeno pozdě, nebo první den nemoci, je možno vyzvednout v budově školní jídelny, a to v době od 10.30 hodin do 10.55 hodin. Poté již následuje výdej žákům ZŠ a není možné z hygienických důvodů ani organizačních vydat stravu v prostorách varny. Pokud o neodhlášené absenci víte, je možné jídlonosič dopravit do školní jídelny již ráno a není tím limitován časový výdej. Stále platí, že jídlo předané do jídlonosičů je určeno k okamžité spotřebě, nejdéle do 13.00 hodin.

- před opětovným nástupem do MŠ /po nemoci, plánované nepřítomnosti/ jsou zákonní zástupci dítěte povinni oznámit nástup do 13.00 hodin den předem.

### **2. Úplata za školní stravování:**

- je určena výši finančního normativu /viz předpis stravného/;

- v případě, že zákonný zástupce dítěte opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu, může ředitel školy po předchozím písemném upozornění rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání.

### **3. Způsob úhrady úplaty za školní stravování /viz předpis stravného/**

#### **4. Režim výdeje stravy**

Přesnídávka 8.15 hodin – 9.00 hodin

Oběd 11.30 – 12.00 hodin

Svačinka 14.15 hodin pouze v prostorách MŠ

#### **Režim stravování včetně pitného režimu upravuje provozní řád MŠ.**

V době výdeje a konzumace jídla je vždy zajištěn dohled nad dětmi pedagogickými pracovníky, kteří vedou děti k dodržování hygienických zásad /mytí rukou/, zásad stolování, samostatnosti v sebeobsluze, k dodržování pravidel bezpečnosti při manipulaci s nádobím, příbory a teplými nápoji s cílem předcházení úrazům.

Všeruby 1. 9. 2025

Vypracovala: Ivana Gavorczáková

Vedoucí jídelny